



# Centrul Școlar de Educație Incluzivă Nr.2

Bistrița, str. Toamnei Nr. 2 bis  
Tel: 0263.237.233; Fax: 0263.237.234  
E-mail: csei2bn@yahoo.com  
Web: www.csei2bn.ro

## BAREM DE NOTARE

### CONCURS PENTRU OCUPAREA POSTULUI DE SECRETAR

22.10.2020

### PROBA SCRISĂ

### VARIANTA NR. 2

1. Faceți o sinteză a învățământului special și special integrat a învățământului preuniversitar din România. **de la art. 48 până la art.56 din Legea nr. 1/2011 - Legea Educației Naționale.**

- Se notează cu 4 puncte fiecare atribuție identificată specifică învățământului special:

- organizare
- conținuturi
- evaluare
- planuri de învățământ/programe
- școlarizare.

2. Enumerați situațiile în care încetează de drept contractul individual de muncă? **art.56 din Legea nr. 53/2003 Codul Muncii.**

-Se notează cu câte 2 puncte fiecare situație enumerată privind încetarea contractului individual de muncă.

3. Intocmirea, completarea și eliberarea foii matricole. **Art. 2 și Art.32 din Ordinul M.E.C.Ș. nr.3844/2016 pentru aprobarea Regulamentului privind regimul actelor de studii și al documentelor școlare gestionate de unitățile de învățământ preuniversitar.**

- foaia matricolă este document școlar – 5 puncte
- eliberarea obligatorie a foii matricole elevilor care au absolvit un nivel de învățământ – 5 puncte
- se întocmește pe baza înregistrărilor din registru matricol - 5 puncte
- se înregistrează în Registru unic de evidență a formularelor actelor de studii – 5 puncte

4. Obligațiile creatorilor și deținătorilor de documente – evidența documentelor. **Capitolul III, Secțiunea I, Art.7,8 și 9 din Legea nr.16/1996 – Legea Arhivelor Naționale.**

- evidența intrării și ieșirii documentelor în/din unitate – 3,33 puncte
- gruparea în unități arhivistice – 3,33 puncte
- întocmirea nomenclatorului arhivistic – 3,33 puncte
- depunerea documentelor pe bază de proces verbal la arhiva unității – 3,33 puncte
- registru de intrare/ieșire de unități arhivistice din depozit – 3,33 puncte
- scoaterea documentelor din evidența arhivei - 3,33 puncte

5. Enumerați funcțiile didactice auxiliare din învățământul preuniversitar din România. **art.249 din Legea nr. 1/2011 - Legea Educației Naționale.**

**Se notează cu 1,54 fiecare funcție didactică auxiliară enumerată.**

COMISIA,  
 Președinte – Țolca Susana Simona Crina \_\_\_\_\_  
 Membri: - Crăciun Lăcrămioara-Adriana \_\_\_\_\_  
           -Buidan Camelia-Georgeta \_\_\_\_\_  
 Secretar – Sabo Simona Paula \_\_\_\_\_

