



Centrul Școlar de Educație Incluzivă Nr. 2

Bistrița, str. Toamnei Nr. 2 bis

Tel: 0263.237.233; Fax: 0263.237.234

E-mail: csei2bn@yahoo.com

Web: www.csei2bn.ro



Nr. 2769/03.06.2022

ANUNȚ DE ANGAJARE

CENTRUL ȘCOLAR DE EDUCAȚIE INCLUZIVĂ NR.2 BISTRITĂ - furnizor de educație formală și servicii educaționale specializate pentru copiii cu cerințe educative speciale, școlarizați atât în învățământul special cât și în învățământul de masă,

organizează concurs pentru

ocuparea funcției contractuale de **asistent social principal, normă întreagă** pentru **perioadă determinată** (până la întoarcerea titularului) conform H.G. nr.286/23.03.2011

Responsabilitățile postului:

- elaborează planul de activități în concordanță cu nevoile identificate;
- stabilește conținutul activității de asistență socială;
- menține o legătură permanentă cu profesori, familia/apartinătorii legali privind monitorizarea cazurilor
- informează beneficiarii despre oportunitățile prevăzute de lege;
- analizează și cunoaște legislația, metodologiile și procedurile specifice.

Cerințele postului:

- absolvent de studii superioare specialitatea asistență socială
- vechime minim 5 ani
- cunoștințe operare PC
- cunoașterea unei limbi de circulație internațională - nivel mediu (limba engleză, limba germană, limba franceza, etc)
- abilități pentru munca în echipă
- abilități de comunicare cu tinerii/elevii cu cerințe educaționale speciale

Concursul va avea loc la sediul instituției din Bistrița, str. Toamnei nr. 2 bis., astfel:

- **Proba scrisă** în data de **21.06.2022** la **ora 09.00**

Pentru detalii suplimentare, persoană de contact: Șerban Marinela Dorina, telefon 0263 237233

Dosarul de concurs

Se va depune la sediul unității, serviciul secretariat, în **perioada 06.06.2022 - 10.06.2022 între orele 10.00 - 13.00** și va conține:

- a) cerere de înscriere la concurs;
- b) copia actului de identitate;
- c) copia certificatului de căsătorie (pentru candidații care și-au schimbat numele);
- d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări;
- e) copia carnetului de muncă sau, după caz, o adeverință care să ateste vechimea în muncă și, după caz, în specialitatea studiilor necesare ocupării funcției publice;
- f) cazier judiciar;
- g) adeverință care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie, cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului. Adeverința care atestă starea de sănătate va conține, în mod clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, conform formatului stabilit de Ministerul Sănătății;
- h) curriculum vitae, model european;
- i) dosar de încopiat

Actele prevăzute la lit. b), c), d) vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

Pentru a ocupa un post contractual vacant temporar, candidații trebuie să îndeplinească următoarele **condiții generale**, conform art.3 ale Regulamentului - cadru aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.286 din 23 martie 2011, cu modificările și completările ulterioare:

- a) are cetățenie română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) are stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) îndeplinește condiții de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;

g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului sau contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face persoana incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

Calendar concurs:

1. Publicare anunț: 03.06.2022
2. Depunere dosare: 06.06.2022 - 10.06.2022 între orele 10.00 - 13.00
3. Afișare rezultate selecție dosare: 14.06.2022
4. Depunere contestații selecție dosare: 15.06.2022
5. Afișare rezultate în urma soluționării contestațiilor la selecția dosarelor: 16.06.2022
6. Proba scrisă: 21.06.2022 ora 09.00
7. Afișare rezultate proba scrisă: 21.06.2022 ora 15.00
8. Depunere contestații rezultate probă scrisă: 22.06.2022 până la ora 12.00
9. Afișare rezultate în urma soluționării contestațiilor la proba scrisă: 22.06.2022 ora 16.00
10. Probă interviu: 23.06.2022 ora 09.00
11. Afișare rezultate interviu: 23.06.2022 ora 12.00
12. Depunere contestații rezultate interviu: 24.06.2022 până la ora 12.00
13. Afișare rezultate în urma soluționării contestațiilor la interviu: 24.06.2022 ora 13.30
14. Afișare rezultate finale: 24.06.2022 ora 13.30

TEMATICĂ

1. Reglementarea profesiei de asistent social în România;
2. Metodologia cercetării socialului/metodologia anchetei;
3. Deontologia asistenței sociale;
4. Aspecte ale asistenței sociale în școală;
5. Problematika asistenței persoanelor cu handicap/cerințe speciale

BIBLIOGRAFIE

1. Legea educației naționale nr.1/2011, actualizată;
2. Legea 292/2011 a asistenței sociale;
3. Legea 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap;
4. Legea 466/2004 privind Statutul asistentului social, modificată;
5. Legea 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului;
6. ROFUIP nr.5447/2020;
7. ORDIN Nr. 1985/1305/5805/2016 din 4 octombrie 2016, privind aprobarea metodologiei pentru evaluarea și intervenția integrată în vederea încadrării copiilor cu dizabilități în grad de handicap, a orientării școlare și profesionale a copiilor cu cerințe educaționale speciale, precum și în vederea abilitării și reabilitării copiilor cu dizabilități și/sau cerințe educaționale speciale;
8. O.M.E.C.T.S. 5573/2011 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a învățământului special și special integrat;
9. H.G. nr. 564/2017 privind modalitatea de acordare a drepturilor copiilor cu cerințe educaționale speciale școlarizați în sistemul de învățământ preuniversitar;
10. Fișa postului – asistent social.

Director

Prof. Molnar Paula - Nicoleta

