



REGULAMENT privind acordarea voucherelor de vacanță 2025

Nr. 3442/19.09.2025

Aprobat CA
Hot. 85/19.09.2025

Capitolul I

Prevederi cu caracter general

Art. 1 Prezentele reglementări sunt elaborate potrivit cu prevederile Ordinului ministrului educației și cercetării nr. 5730 / 2025 pentru aprobarea Regulamentului privind acordarea voucherelor de vacanță în unitățile/instituțiile de învățământ de stat din subordinea/coordonarea Ministerului Educației și Cercetării, pentru anul 2025.

Art. 2. (1) Voucherele de vacanță se acordă anual și se emit doar pe suport electronic, în limita sumelor prevăzute în bugetul anual cu această destinație.

(2) Valoarea voucherelor de vacanță este de 800 de lei pentru un salariat/an.

(3) Valoarea nominală a voucherelor de vacanță nu poate fi diminuată în niciun mod și este multiplu de 50 de lei.

(4) Voucherele de vacanță emise în cursul anului 2025 se utilizează pentru plata a cel mult 50% din contravaloarea pachetelor de servicii turistice achiziționate, respectiv 800 de lei pentru achiziționarea de pachete de servicii turistice în valoare de cel puțin 1.600 de lei.

Art. 3. (1) Beneficiază de vouchere de vacanță persoanele care desfășoară efectiv activitate în Centrul Școlar de Educație Incluzivă Nr.2 Bistrița, la momentul acordării voucherelor de vacanță.

(2) Valoarea voucherelor de vacanță este proporțională cu perioada lucrată, în limita bugetului alocat cu această destinație.

(3) Beneficiază de vouchere de vacanță și personalul încadrat în Centrul Școlar de Educație Incluzivă Nr.2 Bistrița, care se află în situațiile prevăzute la art. 145 alin. (4) din Legea nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

(4) În anul 2025 se acordă vouchere de vacanță personalului din învățământ ale cărui salarii nete sunt de până la 8.000 de lei inclusiv, prin raportare la salariul net convenit funcției de bază din luna acordării acestora.

(5) Pentru anul 2025, salariații care optează pentru acordarea voucherelor de vacanță își exprimă în scris angajamentul, conform modelului prevăzut în anexă, de a le utiliza pentru plata a cel mult 50% din contravaloarea totală a fiecărui pachet de servicii turistice achiziționat, respectiv cel mult 800 de lei pentru achiziționarea de pachete de servicii turistice în valoare de cel puțin 1.600 de lei. Suma corespunzătoare voucherelor de vacanță pe anul 2025, în valoare de 800 de lei, poate fi folosită fracționat.

CAPITOLUL II

Modalitatea de acordare a voucherelor de vacanță

Art. 4. (1) În cazul încadrării în sistem de cumul/plata cu ora, voucherele de vacanță sunt acordate de către angajatorii unde beneficiarii în cauză își au funcția de bază, potrivit legii. Beneficiarii au obligația de a depune la secretariatul Centrului Școlar de Educație Incluzivă Nr.2 Bistrița o declarație, în scris, în care să precizeze unde au funcția de bază.

(2) În cazul salariaților care în cursul anului au desfășurat activitatea la mai mulți angajatori, se acordă o singură indemnizație de vacanță, sub formă de vouchere de către angajatorul unde beneficiarul în cauză își are funcția de bază, potrivit legii.

(3) În cazul salariaților care în cursul anului au desfășurat activitatea succesiv la mai mulți angajatori, se acordă o singură indemnizație de vacanță, sub formă de vouchere de către angajatorul unde beneficiarul își desfășoară activitatea în momentul acordării voucherelor de vacanță, avându-se în vedere activitatea desfășurată și la angajatorii anteriori.

(4) Personalul angajat cu mai mult de o normă/post beneficiază de vouchere de vacanță în cuantum de 800 de lei/an, în condițiile prezentului articol.

Art. 5. (1) Pentru personalul angajat cu contract individual de muncă cu timp parțial, voucherele de vacanță se acordă proporțional cu durata timpului de muncă, raportat la valoarea maximă a voucherelor de vacanță, respectiv 800 de lei, stabilită pentru programul normal de lucru.

(2) În cazul personalului transferat sau detașat se acordă vouchere de vacanță cu condiția prezentării de către salariat a unei adeverințe din care să rezulte că angajatorul de la care s-a transferat/s-a detașat nu i-a acordat voucherele de vacanță pentru anul în curs până la data realizării transferului/detașării. În situația în care depunerea adeverinței nu este posibilă, salariatul depune la secretariatul CSEI Nr. 2 Bistrița o declarație pe propria răspundere din care rezultă că nu a beneficiat de vouchere de vacanță aferente anului în curs la unitatea/instituția de la care s-a transferat/s-a detașat.

(3) Pentru personalul transferat sau detașat de la alți angajatori la CSEI NR. 2 Bistrița, voucherele de vacanță se acordă în condițiile art. 3, proporțional cu perioada lucrată.

Art. 6. Salariații care solicită vouchere de vacanță pentru anul 2025 depun o declarație scrisă în acest sens la secretariatul CSEI Nr.2 Bistrița, conform modelului prevăzut în anexă. Declarația se depune în termen de 30 de zile de la data publicării ordinului 5730/2025.

CAPITOLUL III

Evidența și plata voucherelor de vacanță

Art. 7. (1) Beneficiarul poate utiliza voucherele de vacanță pe suport electronic pe baza actului de identitate, numai pentru achiziționarea de servicii turistice de la unitățile afiliate

(2) În cazul voucherelor de vacanță alimentate pe suport electronic și necuvenite, angajatorul are obligația de a comunica în timp util informațiile relevante unității emitente, pentru ca aceasta să poată face restituirea valorilor către angajator.

(3) Voucherul de vacanță are perioadă de valabilitate de un an de la data alimentării suportului electronic, fără a se înțelege că aceasta este perioada de valabilitate a suportului.

(4) CSEI Nr.2 Bistrița este obligat să înștiințeze beneficiarii cu privire la data alimentării suportului electronic și valoarea voucherelor de vacanță transferate pe acesta.

(5) Beneficiarii voucherelor de vacanță au dreptul să își aleagă unitatea afiliată pentru achiziționarea serviciilor turistice.

Art. 8. (1) La primirea voucherelor de vacanță, personalul beneficiar semnează o declarație pe propria răspundere privind restituirea voucherelor de vacanță rămase neutilizate la data încheierii perioadei de valabilitate a acestora și/sau a sumelor necuvenite la data încetării contractului individual de muncă.

(2) La sfârșitul perioadei de valabilitate a suportului electronic pe care au fost alimentate voucherele de vacanță sau la data încetării raporturilor de muncă, beneficiarul are obligația de a restitui suportul electronic, iar CSEI Nr.2 Bistrița, va restitui suportul electronic unității emitente.

(3) În cazul în care beneficiarul a utilizat în totalitate sau în parte voucherele de vacanță alimentate electronic, iar ulterior intervine o cauză de restituire, acesta va restitui angajatorului contravaloarea voucherelor de vacanță necuvenite utilizate, în termen de 60 de zile de la producerea cauzei care determină restituirea.

Art. 9. Se interzice beneficiarului:

a) utilizarea voucherelor de vacanță pentru achiziționarea altor servicii decât cele prevăzute la art. 23 din Normele metodologice privind acordarea voucherelor de vacanță, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 215/2009, cu modificările și completările ulterioare;

b) comercializarea voucherelor de vacanță în schimbul unor sume de bani și/sau al altor bunuri și/sau servicii.

CAPITOLUL IV

Dispoziții finale

Art. 10. (1) CSEI Nr.2 Bistrița răspunde de modul de acordare a voucherelor de vacanță și are obligația de a angaja și de a utiliza creditele bugetare necesare aplicării prezentului regulament numai în limita prevederilor și destinațiilor aprobate, cu respectarea dispozițiilor Legii nr. 500/2002 privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare, respectiv

ale Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare, după caz.

(2) CSEI Nr.2 Bistrița are obligația de a demara procedura de achiziție a voucherelor de vacanță din momentul în care creditele bugetare cu această destinație sunt cuprinse în bugetul instituției.

(3) În vederea stabilirii valorii estimate a contractului de achiziție a voucherelor de vacanță se iau în considerare numai costurile necesare serviciilor de emitere și transport ale suporturilor electronice, fără a fi luată în calcul și valoarea nominală a voucherelor de vacanță.

(4) CSEI Nr.2 Bistrița ține evidența voucherelor de vacanță conform situațiilor cuprinse în anexele la Normele metodologice privind acordarea voucherelor de vacanță, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 215/2009, cu modificările și completările ulterioare.

(5) Potrivit clasificăției economice a cheltuielilor bugetare, voucherele de vacanță se cuprind la titlul "Cheltuieli de personal", articolul "Cheltuieli salariale în natură", cod 10.02.06 "Vouchere de vacanță".

(6) CSEI Nr.2 Bistrița va introduce în aplicația locală EduSAL, la salarizarea lunii în care au fost acordate beneficiarului, valoarea nominală a voucherelor de vacanță pentru fiecare beneficiar și vor calcula, reține, vira și declara contribuțiile pentru asigurări de sănătate și impozitul aferent valorii nominale a voucherelor de vacanță.

(7) Pentru voucherele de vacanță alimentate pe suport electronic și neutilizate în perioada de valabilitate, unitatea emitentă restituie valorile nominale către angajator. Valoarea restituită de către unitățile emitente va fi virată la bugetul de stat la titlul 85 "Plăți efectuate în anii precedenți și recuperate în anul curent".

(8) În situația în care se restituie contravaloarea voucherului de vacanță, persoana beneficiază de recalcularea impozitului în luna următoare restituirii.

Art. 11. Anexa face parte integrantă din prezentul regulament.

ANEXĂ la regulament

DECLARAȚIE PE PROPRIA RĂSPUNDERE

Subsemnatul/a,....., având funcția de..... în cadrul....., CNP....., cu domiciliul în....., str..... nr...., bl...., sc...., et...., ap...., județul/sectorul....., cunoscând prevederile art. 326 - Falsul în declarații din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, declar următoarele:

1. optez pentru acordarea voucherelor de vacanță în cuantumul și condițiile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 8/2009 privind acordarea voucherelor de vacanță, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 94/2014, cu modificările și completările ulterioare;

2. mă angajez să utilizez voucherele de vacanță pentru plata a cel mult 50% din contravaloarea totală a fiecărui pachet de servicii turistice achiziționat, respectiv cel mult 800 de lei pentru achiziționarea de pachete de servicii turistice în valoare de cel puțin 1.600 de lei. Suma corespunzătoare voucherelor de vacanță pe anul 2025, în valoare de 800 de lei, poate fi folosită fracționat.

Data,

Semnătura,